

INFORMATIONS PARTENAIRES

CONGRÈS DEFEE 2026 01 AU 03 OCTOBRE 2026

PALAIS DES CONGRÈS



ORGANISATION GÉNÉRALE

Dr Isabelle Rousseaux

Présidente de l'Association DEFEE NORD
isarousseaux59@gmail.com
www.defee.fr

Agence NOTIS Event

Karine Tissot / +33 (0)6 79 11 71 19
defee@notis-event.com

1- VOTRE INSTALLATION



DATES ET HORAIRES DE L'EXPOSITION

- **JEUDI 1 OCTOBRE 2026** : 13h30 à 18h30
 - 13h30 : Accueil des participants
 - 14h00 : Début des sessions
 - 16h00-16h30 : Pause
- **VENDREDI 2 OCTOBRE 2026** : 8h30 à 18h30
 - 08h30 : Accueil des participants
 - 09h00 : Début des sessions
 - 11h00-11h30 : Pause
 - 13h00-14h00 : Déjeuner
 - 16h00-16h30 : Pause
- **SAMEDI 3 OCTOBRE** : 9h00 à 14h00
 - 11h15-11h30 : Pause
 - 13h00-14h00 : Déjeuner

NB : Les camions et voitures des exposants ne pourront rester en stationnement sur le lieu de déchargement - [Code d'accès 6202](#).

(ci-dessous le plan des parkings aux alentours du Palais des Congrès)

INSTALLATION DES PARTENAIRES

- **JEUDI 1 OCTOBRE 2026** : À partir de 11h00 (*pas de déjeuner prévu ce jour*)
- **VENDREDI 2 OCTOBRE 2026** : À partir de 8h00

PLAN DES STANDS

Nous vous remercions de respecter le numéro de Stand qui vous a été attribué sur le plan ci-joint !

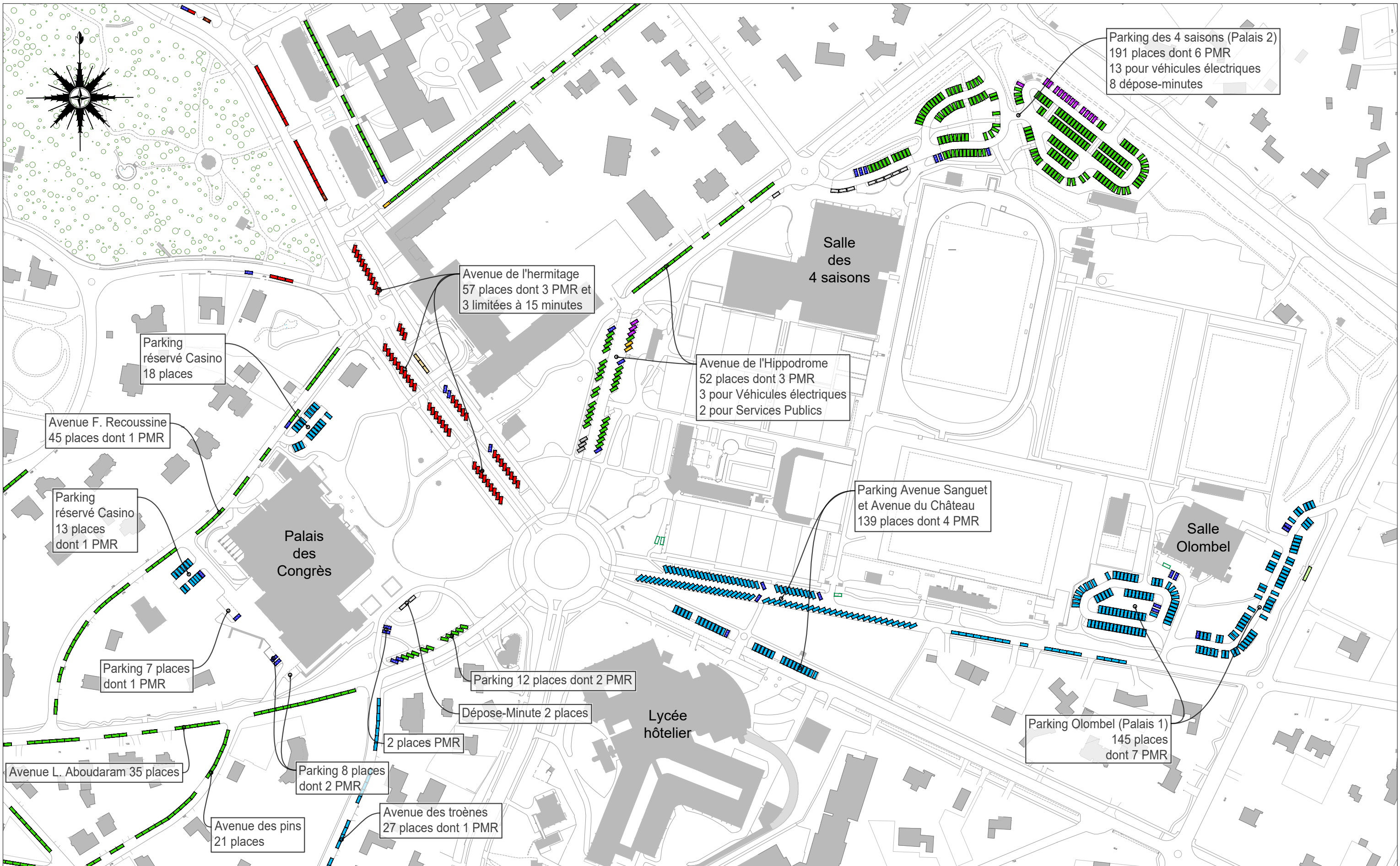
ÉQUIPEMENT DES STANDS

- **Espace nu comprenant** :
 - 1 table nappée
 - Chaises (*nombre en fonction de votre partenariat*)
 - 1 boîtier électrique 16 ampères
 - 1 alimentation supplémentaire 32A (*À la demande*)
 - 1 accès WIFI (*Vous trouverez les informations de connexion sur votre table*)
 - Vos badges (*nombre en fonction de votre partenariat*)
 - La liste des participants
 - Le programme du Congrès DEFEE 2026

NB : L'espace de votre stand ne permet pas d'accueillir un "stand construit" !

Vous pouvez y disposer des roll-up, kakémonos, présentoirs, écrans...afin de ne pas "cacher" le stand voisin.

Il est interdit de fixer ou coller tout objet sur les murs de l'enceinte du Palais des Congrès.



2- LIVRAISON MATÉRIEL



ADRESSE DE LIVRAISON (Code d'accès portail 3202)

Les colis pourront être envoyés au Palais des Congrès à l'adresse suivante :

Palais des Congrès du Touquet-Paris-Plage
À l'attention du Service Logistique Technique
Avenue Louis Aboudaram - 62520 LE TOUQUET

Informations Etiquettes obligatoires :

Congrès DEFEE 2026 / 1-3 OCTOBRE

*****NOM DE VOTRE SOCIÉTÉ + NUMÉRO DE VOTRE STAND*****

Nous vous remercions de numéroté vos Colis : 1/3 - 2/3 - 3/3...

DATES ET HORAIRES DE LIVRAISONS (Code d'accès portail 3202)

Les colis devront être envoyés aux dates suivantes :

- **Lundi 28/09, Mardi 29/09 et Mercredi 30/09 : De 8h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00**

NB : Tous les colis envoyés avant cette date seront refusés;
Tous les colis doivent arriver en port payé.

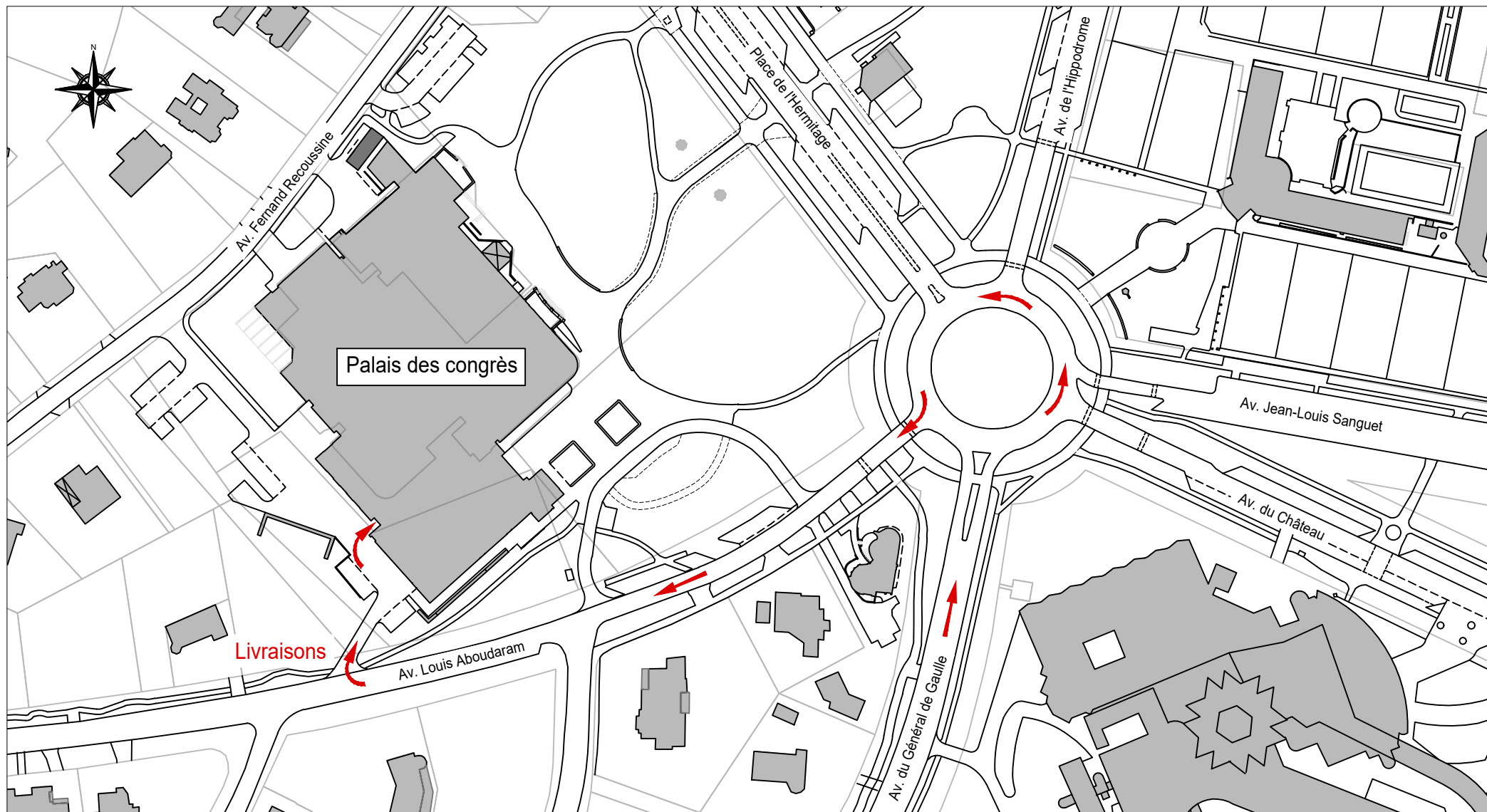
ZONE DE LIVRAISONS ET STOCKAGE

Les livraisons, installations et reprises de colis se font par l'arrière du bâtiment :
(voir plan ci-dessous)

- Pas de quai de déchargement ;
- Le Palais des Congrès ne dispose d'aucun matériel de manutention, ni de chariot élévateur ;
- Les chariots doivent impérativement avoir des roues à bandage caoutchouté ;
- Le Palais des Congrès dispose d'un local destiné au stockage ;
- Des containers sont à disposition à l'arrière du bâtiment pour les emballages.

ZONE DE STATIONNEMENT

- Jeudi et vendredi : stationnement payant uniquement en zone rouge
- Samedi : stationnement payant en zones rouge et verte



3- DÉMONTAGE



DATES ET HORAIRES DE DÉMONTAGE

- **SAMEDI 3 OCTOBRE : À partir de 14h00**

REPRISE DES COLIS *(Code d'accès portail 3202)*

Les colis devront être repris à la date suivante (dernier délai) :

- **Lundi 5 Octobre : de 8h00 à 12h00 et de 14h00 à 17h00**

NETTOYAGE DES STANDS

L'évacuation des papiers, détritrus, emballages avant la fermeture de l'exposition est à la charge de l'exposant.

Le nettoyage général sera effectué par l'équipe du Palais des Congrès.



GARDIENNAGE

Le bâtiment est sous alarme en dehors des horaires d'ouverture mais n'assure pas de gardiennage.

SÉCURITÉ

Un contrôle de chaque stand sera effectué et il se réservera le droit de faire évacuer tout matériel inflammable.

ASSURANCE DES EXPOSANTS

Les exposants sont tenus de souscrire une Police « Tout Risque d'Exposition » couvrant leur Responsabilité Civile et tous les matériels qu'ils seraient amenés à installer sur leur stand.

CONTACT LOGISTIQUE SUR SITE

Service Logistique Technique/Palais des Congrès :

Murielle MERLINI

03 21 06 72 13

mmerlini@letouquet.com